

## Visa Application / Visumantrag (Deutschland)

### WICHTIGES INFO

(Bitte sorgfältig lesen bevor du mit dem Visumantrag beginnst)

-Die Bearbeitungszeit beträgt zwei bis drei Wochen. Deutsche Staatsbürger müssen den Antrag selbst bei der ghanaischen Botschaft in Berlin per eingeschriebener Post einreichen.

### WIE REICHE ICH MEINEN VISUMANTRAG EIN?

Um deinen Visumantrag einzureichen, benötigst du:

- Deinen fertigen ausgedruckten Antrag den du Online ausgefüllt hast
- Kopie von allen hochgeladenen Dokumenten
- Dein Original Pass
- Ein gepolstertes A5 Couvert mit deiner eigenen Adresse drauf und einer Briefmarke, die so aussieht: Ein vorbezahlter eingeschriebener Kleber OHNE DATUM! Diesen kannst du nur bei der Post holen. Bitte unbedingt Datum-los, sonst ist er hinfällig.

**-Lege alles in ein A4 Couvert und sende es eingeschrieben an die Ghana Botschaft in Berlin (Adresse siehe am Schluss)**

### WICHTIG!

- Das A4 Couvert an die Botschaft eingeschrieben und nicht mit Normalpost senden
- A5 gepolstertes Couvert das in das A4 Couvert gelegt wird, mit eingeschriebenem Kleber und nicht mit einer Normalpost Briefmarke

### ANTRAG SPÄTER VERFOLLSTÄNDIGEN/HERVORRUFEN

Falls du mit dem Antrag begonnen hast und später dich wieder einloggen möchtest, um ihn zu vervollständigen, dann brauchst du die Referenznummer und deine Email Adresse.

Nachdem du Schritt 3 im Visumantrag gespeichert hast dann erhältst du ein Email mit deiner Antragsreferenznummer. Die Antragsreferenznummer kann anschliessend verwendet werden, um deinen Antrag abzurufen oder den Status zu verfolgen. Hier ist der link dazu:

<https://berlin.ghanagovernmentmission.com/portal/>

Klicke oben auf: "Application Tracking" und füge deine Referenznummer und Email ein, klicke auf "TRACK"

**Auf der nächsten Seite findest du die Antragsanleitung**

## **ANTRAG JETZT SCHRITT FÜR SCHRITT AUSFÜLLEN**

Bitte fülle den Visumantrag unter folgendem Link ONLINE aus, reiche ihn dort ein und drucke ihn aus:  
LINK: <https://berlin.ghanagovernmentmission.com/portal/>

(Nur auf Englisch. Melde dich bei uns, falls du Hilfe brauchst)

- Wähle unten „Apply for Visa Online“
- Wähle unten „Apply Now“
- Wähle „Continue“
- Wähle **“Yes“** bei der Frage: Are you a citizen or legal resident of any of the above listed countries?
- **-Bei Form language preference wähle “German“ (Wichtig: weil dann wird bei Schritt 10: Dokumente hochladen, alles auf Deutsch angegeben)**
  - Bei Current Nationality: wähle “German“ (falls die eine andere Nationalität hast wähle dieses Land aus anstatt German
  - Bei Country of residence wähle “Germany“
  - Bei Application Centre wähle Berlin Mission
- Klicke auf „Continue“

### **STEP 1**

- Wähle “Choose Photo“ und lade dein Passfoto hoch
- Cellphone number: füge deine Handy Nummer ein
- Email Address: füge deine Email Adresse ein
- Confirm Email Address : füge nochmals die gleiche Email Adresse ein
- Application Centre: Wähle Berlin Mission
- Klicke auf “NEXT“

### **STEP 2**

- Titel: Wähle Mrs (Frau) oder Mr (Mann)
- First Name(s): Schreibe deine Vornamen
- Last Name: Schreibe deinen Nachnamen
- Gender: Wähle Female (Weiblich) oder Male (Männlich)
- Country of Residence: Wähle “Germany“
- Country of Birth: Wähle Germany (oder falls du woanders geboren bist wähle das Land)
- Place of Birth: Schreibe hier deine Geburtsstadt
- Nationality of Birth: Wähle “German“ (falls du bei deiner Geburt eine andere Nationalität hattest wähle das Land aus)
- Current Nationality: Wähle “German“ (falls du momentan eine andere Nationalität hast, wähle das Land aus)
- Marital Status: Wähle was zutrifft: Divorced (geschieden), Married (verheiratet), Single (Single), Widowed (verwitwet)
- Profession/Occupation: Zutreffenden Beruf aus Liste auswählen. Ansonsten am Schluss «unemployed» auswählen (arbeitslos)
- Klicke auf: NEXT

**STEP 3** (bitte halte deinen Pass bereit für diesen Schritt)

- Passport Issuing State: Wähle "Germany"
- Passport Type: Wähle "Ordinary"
- Passport Number: Füge hier deine Passnummer ein
- Place of Issue: Wähle die Behörde die deinen Pass erstellt hat
- Date Issued: Füge das "Ausstellungsdatum" ein
- Expiry Date: Füge das "Gültig bis" Datum ein
- Klicke auf: NEXT

**STEP 4**

- 1. Visa Type: «Tourism»
- Mode of Journey: Flight
- Mode of Financing of Stay : Cash & Credit Card
- Financial Means : (gib den Geldbetrag ein den du bringen wirst (z.B. 400.-))
- Purpose of Travel: Schreibe "Tourism"
- Select Applicable Visa Services: Normal Visa
- Number of Entries : Single
- Select Entry type : Single (3 months, Euro 110.-)
- Visa Fee Payment Method : Bank Deposit
- Mode of Submission: Post
- Klicke auf: NEXT

**STEP 5** (Hier werden deine Kontaktdaten verlangt)

- Street number & Name: Strassennummer und Adresse
- City / Town: Wohnort
- State / Region / Province: Bundesland (z.B. Sachsen, Hamburg, Hessen usw.)
- Country: Land
- Zip / Post Code: Postleitzahl
- Telephone Number: Telefonnummer
- Mobile Number: Handy Nummer
- Email Address: Email Adresse
- Preferred Mode of Communication: Wähle "Email"
- Mailing same as Residence Adresse? : Bitte ankreuzen
- Klicke auf: NEXT

## STEP 6

- Name:
- First Name: "Alisa"
- Other Names:
- Last Name: "Hotel"
- Phone Number: Ghana Vorwahl auswählen und dann: "302214233" (Zahlen müssen zusammengeschrieben werden)
- Mobile Number: Ghana Vorwahl auswählen und dann "302214233" (Zahlen müssen zusammengeschrieben werden)
- Street Number & Name: "21 Dr. Issert Street"
- City/Town: "North Ridge Accra"
- State / Region / Province: "Greater Accra Region"
- Country: "Ghana"
- Zip / Post Code: GA015
- Ghana Digital Address: "GA-015-2000"
- Email Address: reservations@alisahotels.com
- Are you sponsoring yourself? Das Kästchen ankreuzen
- Klicke auf: NEXT

## STEP 7

### REFERENZ 1

- Name of Reference: Alisa Hotel
- Street Number & Name: "21 Dr. Issert Street"
- City/Town: "North Ridge Accra"
- State / Region / Province: "Greater Accra Region"
- Country: "Ghana"
- Zip / Post Code: GA015
- Ghana Digital Address: "GA-015-2000"
- Phone Number: Ghana Vorwahl auswählen und dann: "302214233" (Zahlen müssen zusammengeschrieben werden)
- Email Address: reservations@alisahotels.com

### REFERENCE 2 (LEER LASSEN)

- Klicke auf: NEXT

## STEP 8 Falls Pensioniert oder Arbeitslos einfach leer lassen!

- Name of Business / Work / School: Name des Geschäfts / Arbeit / Schule"
- Street Number & Name (Strassennummer und Strasse)
- City / Town: "Stadt"
- State / Region / Province: "Bundesland" (z.B. Sachsen, Hamburg, Hessen usw.)
- County: "Land"

- Zip / Post Code: "Postleitzahl"
- Phone Number: "Telefon"
- Klicke auf: NEXT


**STEP 9 NICHT AUSFÜLLEN** (Es ist nur für Personen die in Ghana eine Anstellung haben)

- Klicke auf: NEXT

**STEP 10 ALLE** Dokumente hochladen (Die Anweisungen sind hier auf Deutsch, wenn du am Anfang des Antrags Deutsch ausgewählt hast (Form language preference wähle "German"))

Bei Nr.2 Reiseverlauf: das Flugticket hochladen und bei Nr. 4 und 5 den Brief der Hotelbestätigung hochladen

Bei B. Optional musst du nichts hochladen

<b>A. MANDATORY ATTACHMENT LIST (TOURISM)</b>	
1. SEITE MIT PASSDATEN*	
2. REISEVERLAUF*	
3. GELBFIEBER-ZERTIFIKAT IMPFUNG*	
4. EINLADUNGSSCHREIBEN / BESTÄTIGTE HOTELBUCHUNG*	
5. GÜLTIGER GHANA-AUSWEIS DES GASTGEBERS (VORZUGSWEISE GÜLTIGER REISEPASS ODER GHANA-KARTE), ALTERNATIV KANN EINE BESTÄTIGTE HOTELBUCHUNG VERWENDET WERDEN*	
<b>B. OPTIONAL ATTACHMENT LIST (TOURISM)</b>	
1. HOTELRESERVIERUNG	
2. AUSLÄNDISCHE STAATSANGEHÖRIGE MIT WOHNSITZ IN GHANA, KOPIEN DES REISEPASSES (GASTGEBER DER VISUMANTRAGSTELLER)	
3. AUFENTHALTSGENEHMIGUNG	

**STEP 11**

- How long do you intend to stay in Ghana: (Wie lange bleibst du in Ghana)<sup>13</sup>
- When do you intend to arrive in Ghana : Ankunftsdatum des Flugtickets angeben: 6.4.2026
- Do you have a return ticket: Yes anklicken  
-Ticket Number: Die Nummer deines Flugtickets angeben
- Have you ever been refused a visa To Ghana : Hier nein angeben  
**Bei den restlichen Fragen überall NEIN anklicken**  
**Ausnahme:** bei der letzten Frage: Falls du schon einmal in Ghana warst, kannst du hier Ja anklicken und bei "If yes, When" das Datum angeben an dem du zum letzten mal in Ghana warst.
- Klicke auf: NEXT

## STEP 12

- I confirm that I understand and agree with the above declarations.: Hier das Kästchen ankreuzen
- Unten rechts auf Submit klicken

## LETZTE SEITEN

- Auf der nächsten Seite auf folgendes klicken: View & PRINT APPLICATION  
Somit erhältst du den ganzen Antrag im PDF Format
- Antrag bitte drucken
- Unten rechts auf Continue klicken
- Oben steht dann die Reference Nummer die so aussieht: VS2026031793ADE  
Bitte die Nummer aufschreiben
- Unten rechts auf FINISH klicken

Dein Visumantrag ist jetzt komplett und du kannst das A4 Couverts mit den Dokumenten an die Botschaft senden und die Visagebühr einzahlen.

### **Ins A4 Couvert kommen:**

- Dein ORIGINAL Pass
- Der ausgedruckte und unterschiedene Antrag
- Eine Kopie aller hochgeladenen Dokumente:
  - Gelbfieberkarte Kopie
  - Pass Kopie der Datenseite
  - Flugticket Kopie
  - Hotelbrief Kopie
  - Unterschrift Kopie
- Ein gepolstertes A5 Couvert mit deiner Adresse drauf und einer **vorfrankierten eingeschriebenen** Briefmarke (Kleber) **ohne Datum!** (Bei der Post erhältlich)
- Sowie dein Passfoto

### **Du kannst das A4 Couvert jetzt and die Botschaft senden:**

Embassy of the Republic of Ghana  
Street Stavanger Str. 17 & 19  
Berlin  
Berlin, 10439

### **Wichtig: EINZAHLUNG VON 110.- für das Visum an:**

Embassy of the Republic of Ghana  
Deutsche Bank Berlin  
IBAN: DE82100 7000 000 6356 4900  
BIC/SWIFT: DEUTDEBBXXX

**GESCHAFFT!!! Let's go to Ghana.**